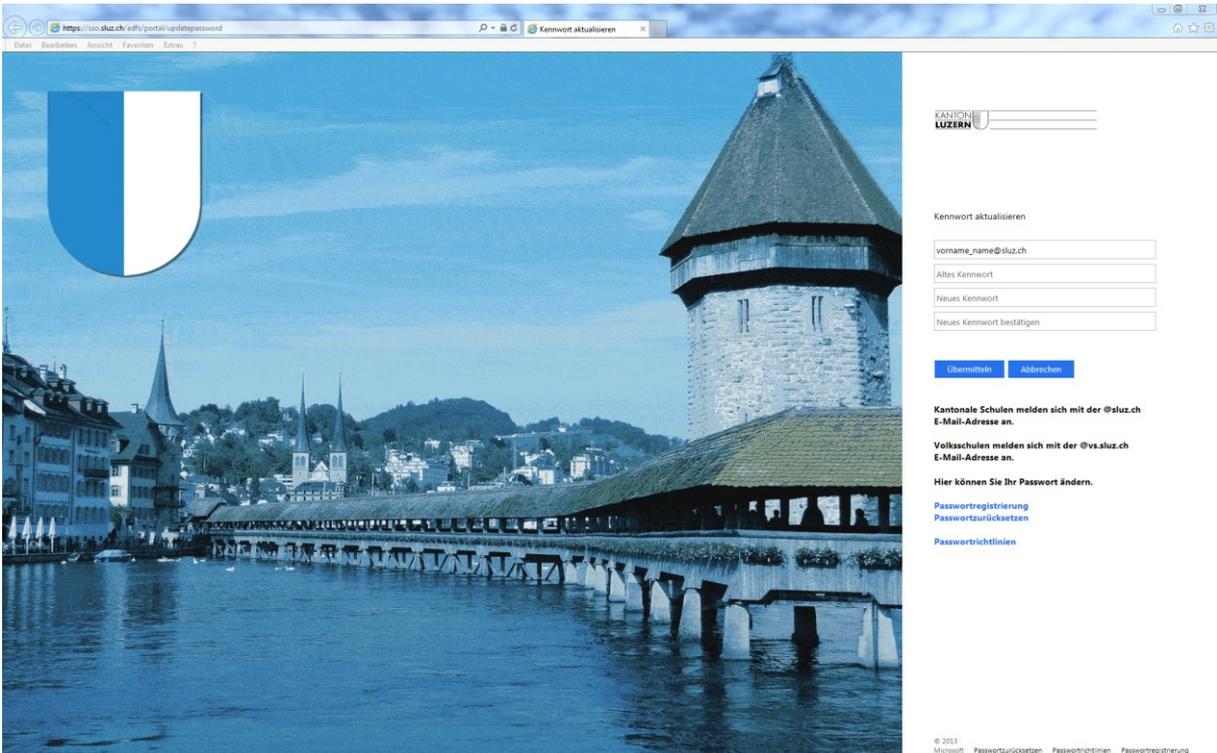


Luzern, 19. Februar 2018

## BENUTZERANLEITUNG

### PASSWORTHANDHABUNG FÜR LERNENDE, LEHRPERSONEN UND MITARBEITENDE

Für die Lernenden steht die Passwortrücksetzung mittels vorgängiger Mobiltelefon-Registrierung schon längere Zeit zur Verfügung. Ab dem 13. September 2017 kann nun dieser Service auch den Lehrpersonen, den Mitarbeitenden und der Schulleitung angeboten werden. Diese Anleitung will die Zusammenhänge und die neuen Funktionen zeigen.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://sso.sluz.ch/edfu/portal/updatepassword>. The page features a large background image of a Swiss town with a prominent stone tower and a covered bridge over a river. On the right side, there is a form titled "Kennwort aktualisieren" (Update password). The form includes the following fields and buttons:

- Input field: `vorname_name@sluz.ch`
- Input field: Altes Kennwort (Old password)
- Input field: Neues Kennwort (New password)
- Input field: Neues Kennwort bestätigen (Confirm new password)
- Buttons: Übermitteln (Submit) and Abbrechen (Cancel)

Below the form, there are instructions for different user groups:

- Kantonale Schulen melden sich mit der @sluz.ch E-Mail-Adresse an.
- Volksschulen melden sich mit der @vs.sluz.ch E-Mail-Adresse an.

Below these instructions, there is a link: Hier können Sie Ihr Passwort ändern. (Here you can change your password.)

At the bottom of the page, there are links for: Passwortregistrierung, Passwortzurücksetzen, and Passwortrichtlinien.

© 2013 Microsoft Passwortzurücksetzen Passwortrichtlinien Passwortregistrierung

## 1 Benutzererfassung und Passwortaushabe

Jeder neue Benutzer erhält einen Tag nach der Erfassung in der Schulverwaltungslösung vom Besteller Benutzername und ein Initialpasswort. Das Initialpasswort ist vorerst nur im SLUZ-Netz gültig.

### 1.1 Lernende

Lernende können ihr Passwort sofort anwenden. Der Benutzername und das Passwort gelten für den PC-Zugang an der Schule sowie für MS Office 365.

### 1.2 Lehrpersonen und Mitarbeitende

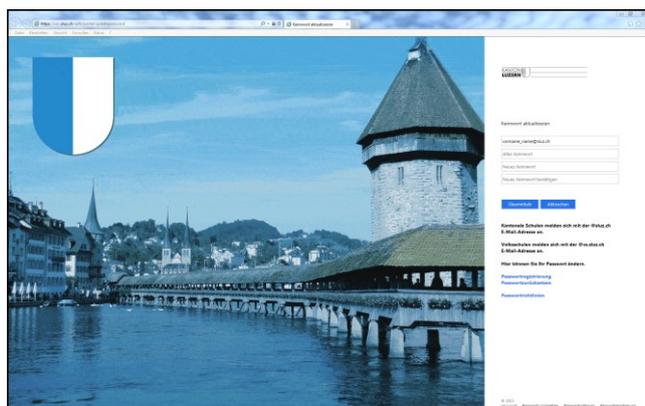
Lehrpersonen und Mitarbeitende erhalten vom Besteller die Zugangsdaten. Beim Passwort handelt es sich um ein Initialpasswort. Es wird dringend empfohlen, eine Passwortänderung (siehe Kpt. 2) und eine Registration (siehe Kpt. 3) durchzuführen. Mittels der Registration ist es dem Benutzer selber möglich, sich ein neues Passwort zuzustellen oder sich von einer Kontosperrung zu befreien.

## 2 Passwortänderung

Die Passwortänderung wird über den Weblink <https://sso.sluz.ch/adfs/portal/updatepassword> initialisiert.

Im obersten Feld wird die SLUZ E-Mail-Adresse verlangt.

- Für Lernende  
vorname\_name@sluz.ch
- Für Lehrpersonen und Mitarbeitende  
vorname.name@sluz.ch



Nun folgen das alte und anschliessend zweimal das neu gewählte Kennwort.

Danach kann mittels Schaltfläche «Übermitteln» die Aktion abgeschlossen werden.

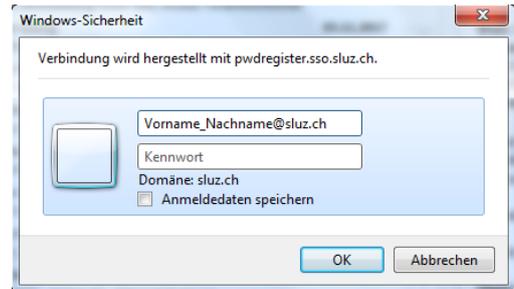
### 3 Kennwortregistrierung

Wenn das Passwort vergessen wurde oder das Konto durch fehlerhafte Loginversuche gesperrt ist, kann der Benutzer das Passwort nach einer einmaligen Registrierung selbständig wieder entsperren, bzw. ein neues Passwort setzen.

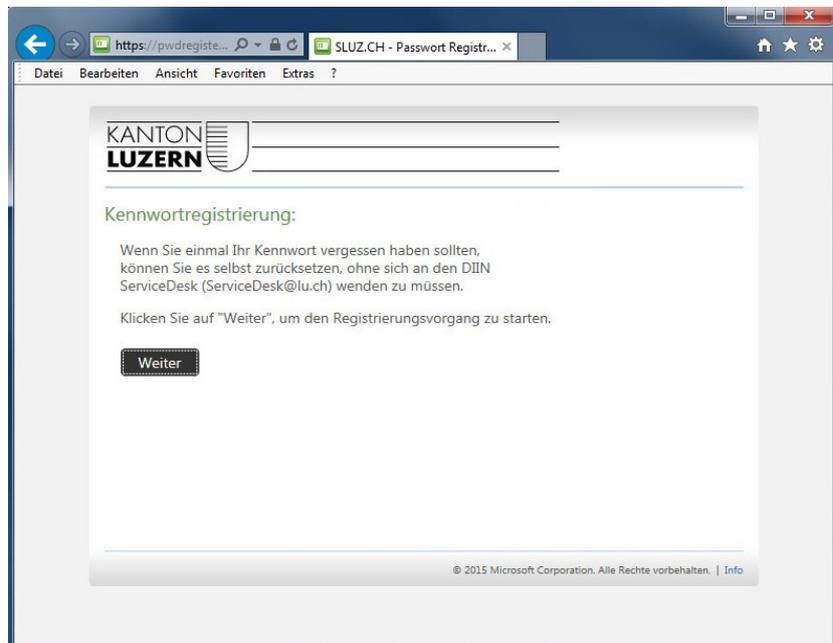
Für die Registrierung wird der Weblink <https://pwdregister.sso.sluz.ch> verwendet.

**Hinweis:** Sollte zuerst folgende Anmeldemaske erscheinen, melden Sie sich bitte mit Ihrem Konto für O365 an.

- Lernende: vorname\_nachname@sluz.ch
- Lehrpersonen: vorname.nachname@sluz.ch



Startscreen des Registrierungsprozesses.



Der Benutzer muss für die Registration das aktuelle Passwort eintragen.

KANTON LUZERN

Kennwortregistrierung: Ihr aktuelles Kennwort

Geben Sie unten Ihr aktuelles Kennwort ein, und klicken Sie dann auf "Weiter".  
(angemeldet als: SLUZ)

Kennwort:

Weiter Abbrechen

© 2015 Microsoft Corporation. Alle Rechte vorbehalten. | Info

Der Benutzer wird aufgefordert, seine Mobiletelefonnummer einzutragen.

Das folgende Nummernformat ist gültig:

- +41791111111

KANTON LUZERN

Kennwortregistrierung: Mobiletelefonbestätigung

Geben Sie unten Ihre Mobiletelefonnummer ein. Wenn Sie das Kennwort zurücksetzen müssen, wird ein Sicherheitscode an Ihr Mobiletelefon gesendet. Telefonnummernformat: 0791111111 oder international 00417911111111

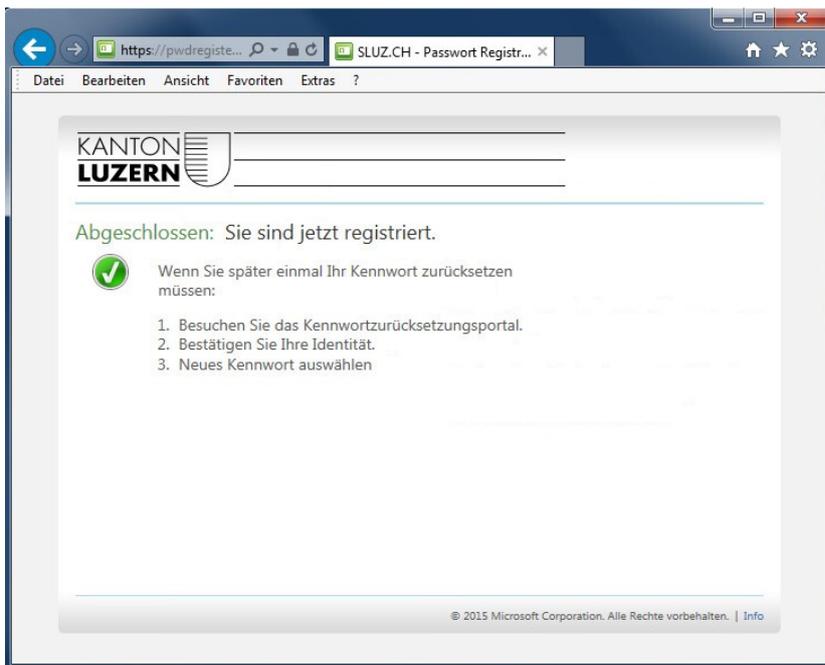
Mobiletelefon:

Diese Mobilnummer ist aktuell für Sie hinterlegt und kann geändert werden.

Weiter Abbrechen

© 2015 Microsoft Corporation. Alle Rechte vorbehalten. | Info

Die Registration wird abgeschlossen.



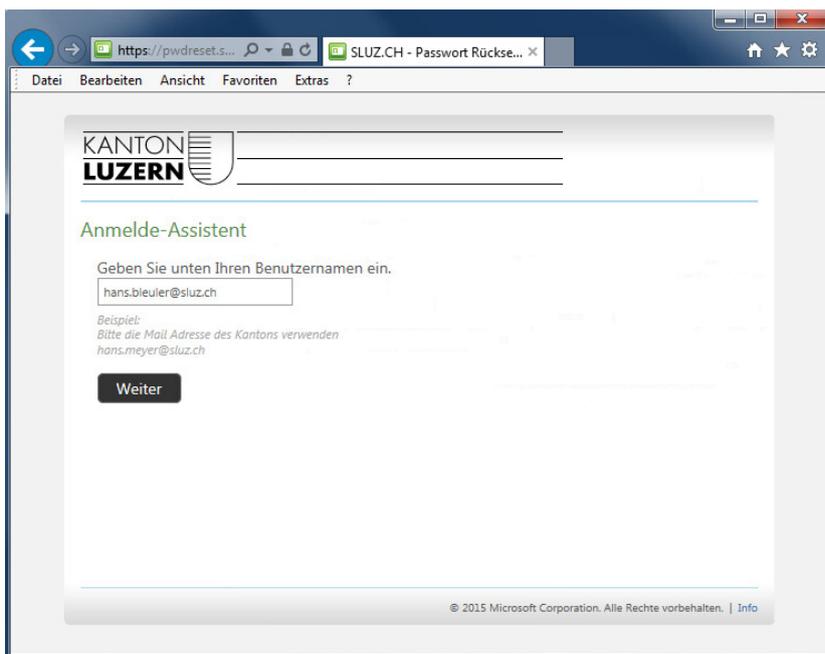
### 3.1 Passwort zurücksetzen oder Konto entsperren

Die Passwortrücksetzung oder die Kontoentsperrung wird über den Weblink <https://pwdreset.sso.sluz.ch> gestartet.

**Hinweis:** Damit Sie Ihr Passwort jederzeit und ohne Unterstützung durch Ihr Sekretariat oder den DIIN ServiceDesk zurücksetzen und entsperren können, speichern Sie diesen Weblink mindestens auf einem Ihrer bevorzugten Geräten (Smartphone, Tablet oder privatem PC). Dieser Weblink ist auch ausserhalb der kantonalen Netzwerke sowie über das mobile Daten-netz Ihres Telefonanbieters erreichbar.

Startseite für die Rücksetzung, der Benutzer muss seinen Benutzernamen, bzw. seine E-Mail-Adresse eintragen.

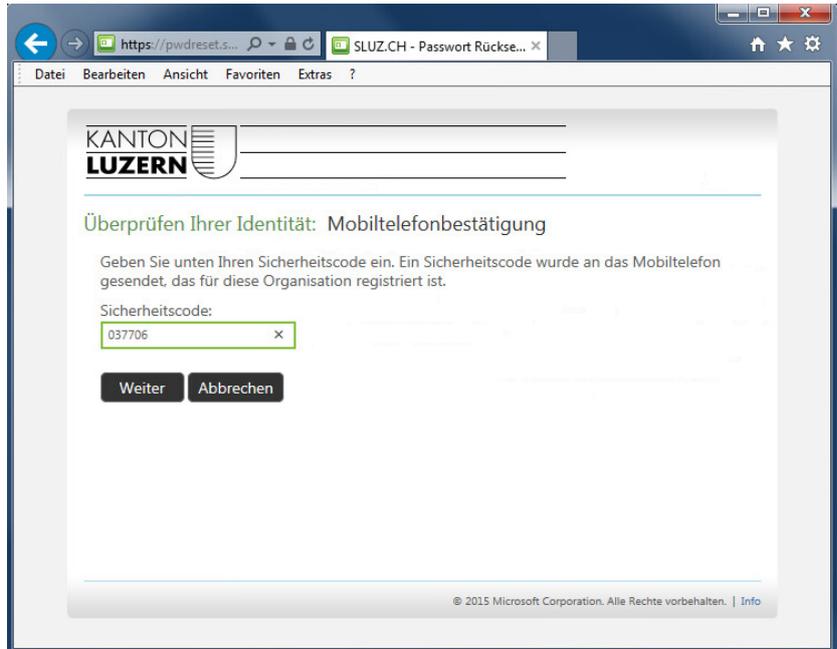
Mit dem Klick auf die Schaltfläche «Weiter» wird ein Sicherheitscode via SMS an die registrierte Mobiltelefonnummer verschickt.



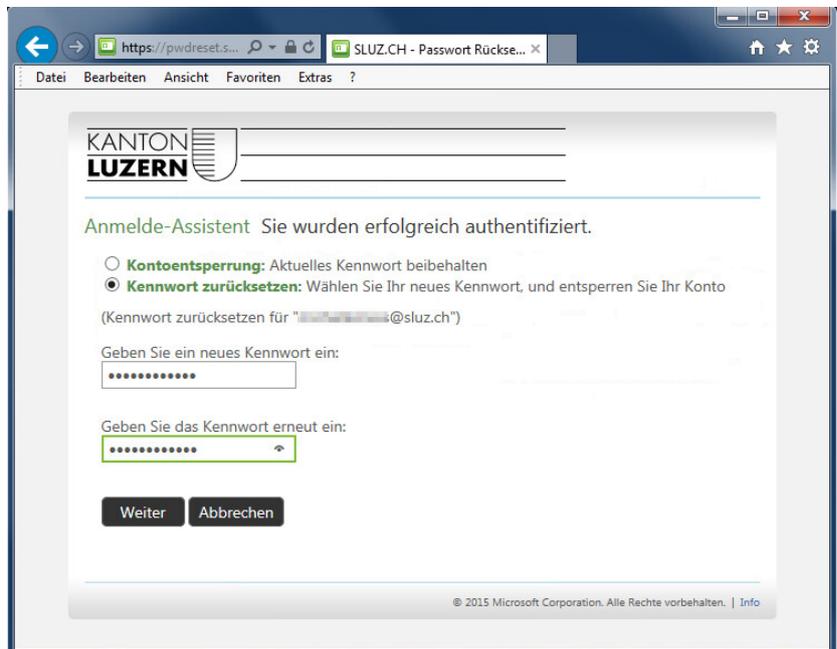
## Beispiel SMS



Der Sicherheitscode muss im nächsten Schritt eingetragen werden.



Der Benutzer kann anschliessend ein neues Kennwort vergeben oder das Konto entsperren.



Die Passwortrücksetzung wird bestätigt. Das vergeben Passwort ist sofort gültig.

