



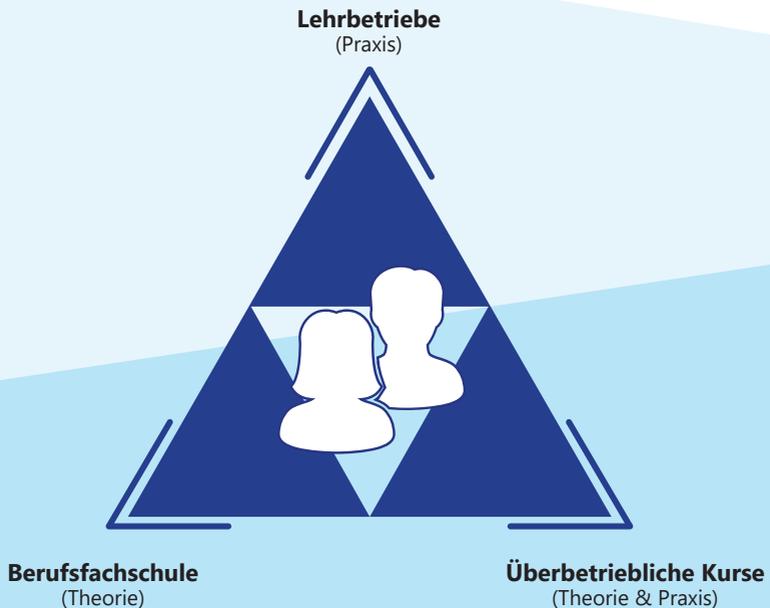
Mediamatiker/-in EFZ

Informationsbroschüre ab Lehrgang 2019

Lernort-Kooperation

Theorie und Praxis werden in der Ausbildung zum/zur Mediamatiker/in stark miteinander verknüpft.

- Der Lehrbetrieb: Einführen, Anwenden, Üben
- Die Berufsfachschule: Erklärende Theorie und Praxis
- Überbetriebliche Kurse (ÜK): Idealisierendes Einführen, Anwenden, Üben als Ergänzung zur betrieblichen Ausbildung bilden die Lernortkooperation und arbeiten eng zusammen.



Ziele der Ausbildung

Mediamatiker und Mediamatikerinnen EFZ können am Ende ihrer Ausbildung:

- digitale Rohdaten produzieren, verarbeiten und veröffentlichen
- Designentwürfe entwickeln und für ein Zielmedium aufbereiten
- analoges und digitales Marketing zielgerichtet einsetzen und bewirtschaften
- ICT-Wissen zur Erstellung von Websites oder zum Datenschutz kompetent einsetzen
- in der Betriebsadministration mitarbeiten
- in drei Sprachen kommunizieren
- einfache Projekte von der Planung bis zum Abschluss durchführen
- einen hohen Grad an Selbständigkeit vorweisen.

Mediamatiker und MediamatikerInnen EFZ zeichnen sich aus durch ihre Vielseitigkeit, ihre Kreativität und Offenheit und durch ihr innovatives Denken.

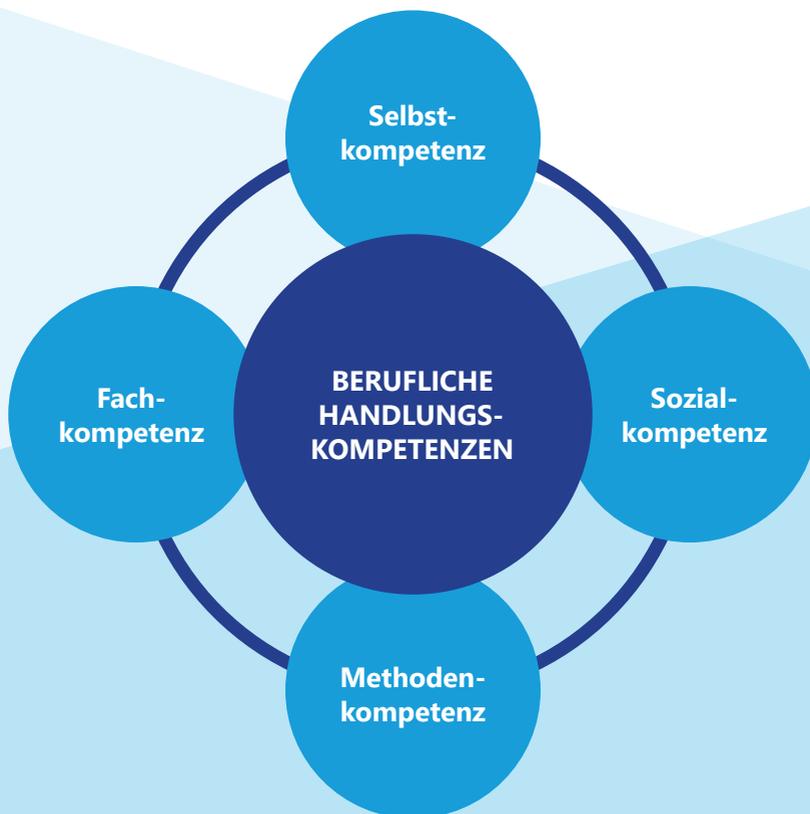


Handlungskompetenzbereiche

Der neue Bildungsplan ist handlungskompetenzorientiert. In den sechs Handlungskompetenzbereichen erwerben die Lernenden die Mindeststandards ihrer Ausbildung.

Gleichzeitig definieren die Handlungskompetenzen die Maximalanforderungen im Qualifikationsverfahren. Die in den Handlungskompetenzbereichen aufgeführten Kompetenzen entsprechen typischen beruflichen Handlungssituationen.

Durch die Lernortkooperation (Lehrbetrieb, ÜK und Berufsfachschule) wird mittels Leistungszielen pro Lernort die Erreichung der Handlungskompetenz gewährleistet. Eine Handlungskompetenz gliedert sich in Fach-, Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenzen.



Taxonomiestufen für Leistungsziele

K1 Wissen

Gelerntes wiedergeben oder in gleichartiger Situation abrufen

K2 Verstehen

Wissen in eigenen Worten erklären oder beschreiben

K3 Anwenden

gelernte Fertigkeiten in unterschiedlichen Situationen anwenden

K4 Analyse

komplexe Situationen in Einzelteile gliedern und Beziehungen darstellen

K5 Synthese

einzelne Elemente kombinieren und zusammenfügen

K6 Beurteilen

mit bestimmten Kriterien einen (komplexen) Sachverhalt beurteilen

Handlungskompetenzbereiche	Handlungskompetenzen				
a: Produzieren von digitalen Medieninhalten	a1: Produktion konzeptionell und organisatorisch vorbereiten	a2: Digitale Rohdaten erstellen	a3: Digitale Rohdaten verarbeiten	a4: Daten archivieren und finales Produkt veröffentlichen	
b: Gestalten von Medieninhalten	b1: Gestaltungsentwürfe entwickeln	b2: Grafische Elemente gestalten	b3: Layout gestalten	b4: Gestaltung für Zielmedium aufarbeiten	
c: Entwickeln und Umsetzen von Marketing- und Kommunikationsmassnahmen	c1: Marketing-Konzept erstellen	c2: Analoge Marketingprodukte konzipieren und Marketingaktivitäten	c3: Digitale Marketingprodukte konzipieren und bewirtschaften	c4: Texte für die betriebliche Kommunikation verfassen und publizieren	c5: Social-Media-Kanäle aufbauen und bewirtschaften
d: Mitwirken in der Betriebsadministration	d1: Externe Anfragen im Geschäftsalltag bearbeiten	d2: Sitzungen und Anlässe organisieren und moderieren	d3: Offerten und Rechnungen für Kundenaufträge erstellen		
Einsetzen von Informations- und Kommunikationstechnologien (ICT)	e1: Die eigenen ICT-Arbeitsinstrumente einrichten und bedienen	e2: Website erstellen	e3: Website clientseitig mit interaktiven Komponenten erweitern	e4: Serverseitig Daten auslesen und verarbeiten	
Führen von einfachen Projekten	f1: Bedürfnisse der Kundinnen und Kunden abklären	f2: Projektplanung erstellen	f3: Projektfortschritt laufend überprüfen	f4: Produkt für Kunden übergeben und Projekt abschliessen	

Modularisierung

Der Unterricht der Berufskunde wird in Modulen unterrichtet. Der Unterrichtsbereich „Mediamatikkompetenzen“ ist in 27 Module unterteilt. Die ÜKs setzen sich über die vier Lehrjahre aus 5 Modulen zusammen. Ein Modul umfasst stets 40 Lektionen.

Die genaue Einteilung der Module entnehmen Sie dem Fach- und Modulplan des BBZW-Sursee.

Unterrichtsfächer	Lektionen
Berufskennnisse	1640
→ Erweiterte Grundkompetenzen	560
→ Mediamatikkompetenzen	1080
Allgemeinbildung	480
Sport	280
Total Lektionen	2400

Erweiterte Grundkompetenzen	Lektionen
Marketing-Fachsprache	80
zweite Landessprache: Französisch	160
Englisch	200
Betriebskommunikation	120
Total Lektionen	560

Mediamatikkompetenzen (5 Module zu je 5 Tagen ÜK)	Lektionen
101 – Webauftritt erstellen und veröffentlichen	40
269 – Fotografieprojekt realisieren	40
272 – Printprodukte entwerfen und umsetzen	40
289 – CMS einsetzen und bewirtschaften	40
276 – Medien für eine Marketingaktion erstellen	40
Total Lektionen	200

Modularisierung

Mediamatikkompetenzen (27 Module in der BFS)		Lektionen		
213 – Teamarbeit entwickeln	40	281 – Social-Media-Kanäle aufbauen und bewirtschaften	40	
264 – Digitale Medienproduktionen vorbereiten	40	282 – Marketingkennzahlen auswerten und Inhalte für die betriebliche Kommunikation aufbereiten	40	
265 – Digitale Fotografien produzieren	40	283 – Offerten rechtskonform erstellen und überprüfen	40	
266 – Digitale Animationen produzieren	40	284 – Leistungserbringung kalkulieren und Zahlungsprozess abwickeln	40	
267 – Digitale Audioaufnahmen produzieren	40	285 – Jahresabschluss analysieren und Wirtschaftlichkeitsrechnung durchführen	40	
270 – Farbe und Typografie bestimmen und einsetzen	40	286 – Eigene ICT-Arbeitsinstrumente einrichten und bedienen	40	
271 – Vektordaten erstellen und Bilder bearbeiten	40	287 – Websites mit CSS gestalten	40	
273 – Layouts anlegen	40	288 – Programmieretechniken im Webfrontend einsetzen	40	
274 – Druckdaten aufbereiten und ausgeben	40	290 – Datenbanken abfragen und verändern	40	
275 – Gestaltungsentwürfe erstellen und präsentieren	40	291 – Oberflächen (UIs) mit Webtechnologien entwickeln	40	
278 – Markt analysieren und strategische Ziele ableiten	40	306 – Kleinprojekte im eigenen Berufsumfeld abwickeln	40	
279 – Marketingmixkonzept entwickeln und präsentieren	40	307 – Interaktive Webseite mit Formular erstellen	40	
280 – Analoge und digitale Marketingprodukte konzipieren	40	431 – Aufträge im eigenen Berufsumfeld selbstständig durchführen	40	
		Total Lektionen	1080	

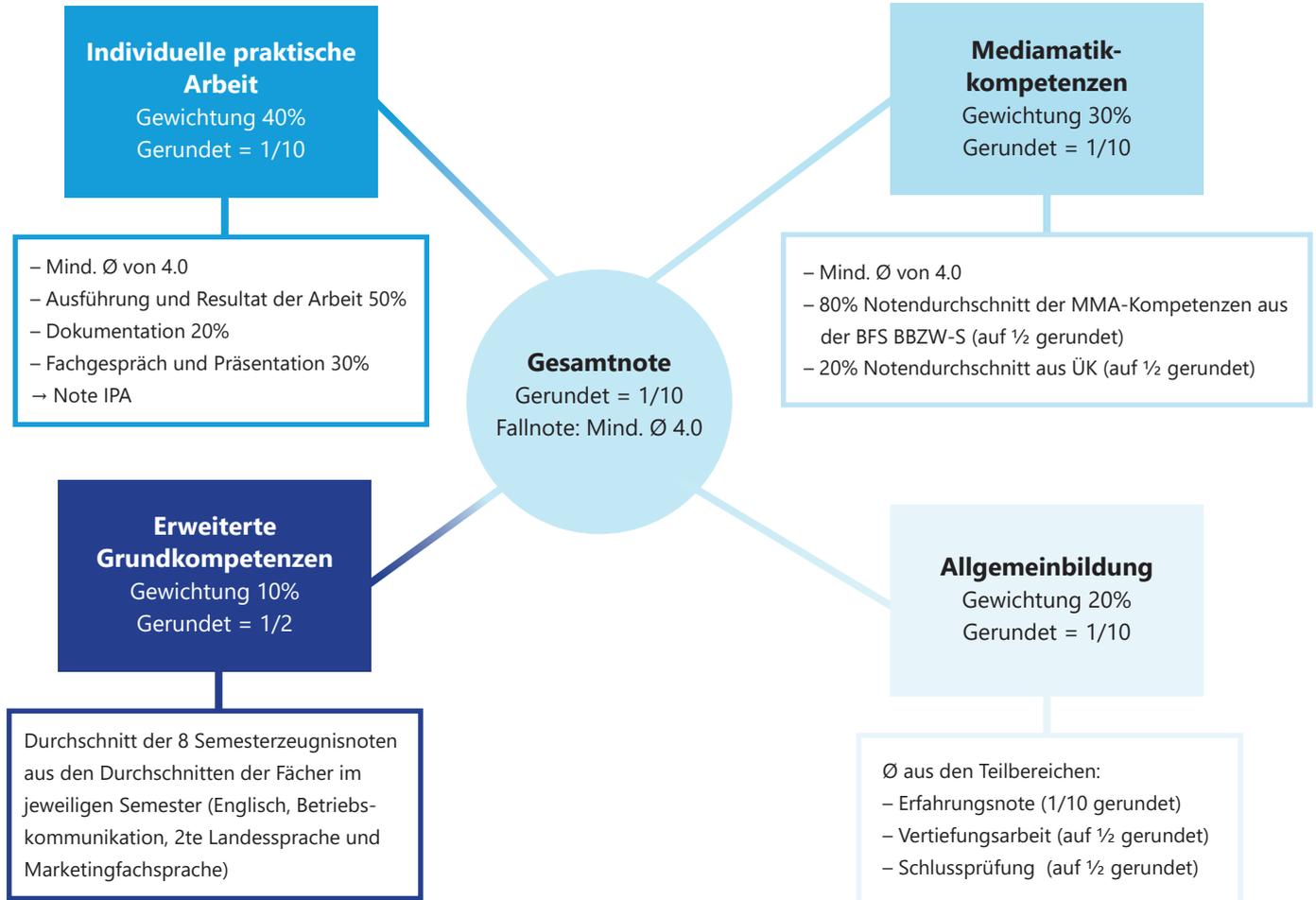
Allgemeinbildender Unterricht

Es gilt die Verordnung des SBFI vom 27. April 2006 über die Mindestvorschriften für die Allgemeinbildung in der beruflichen Grundbildung. Der ABU-Unterricht vermittelt grundlegende Kompetenzen zur Orientierung im persönlichen Lebenskontext sowie in der Gesellschaft. ABU ist in zwei Lernbereiche unterteilt: «Gesellschaft» und «Sprache und Kommunikation». Im Lernbereich «Gesellschaft» sind die Unterrichtsinhalte nach Themen organisiert, dabei werden die verschiedensten Aspekte beleuchtet (Ethik, Identität & Sozialisation, Kultur, Ökologie, Politik, Recht, Technologie und Wirtschaft). Im Lernbereich «Sprache und Kommunikation» werden die kommunikativen Sprachkompetenzen für den beruflichen Alltag gefördert. Im Schullehrplan sind die Bildungsziele konkretisiert. Die Bildungsziele werden durch Lernziele präzisiert. Die Bildungsziele sind QV-relevant.

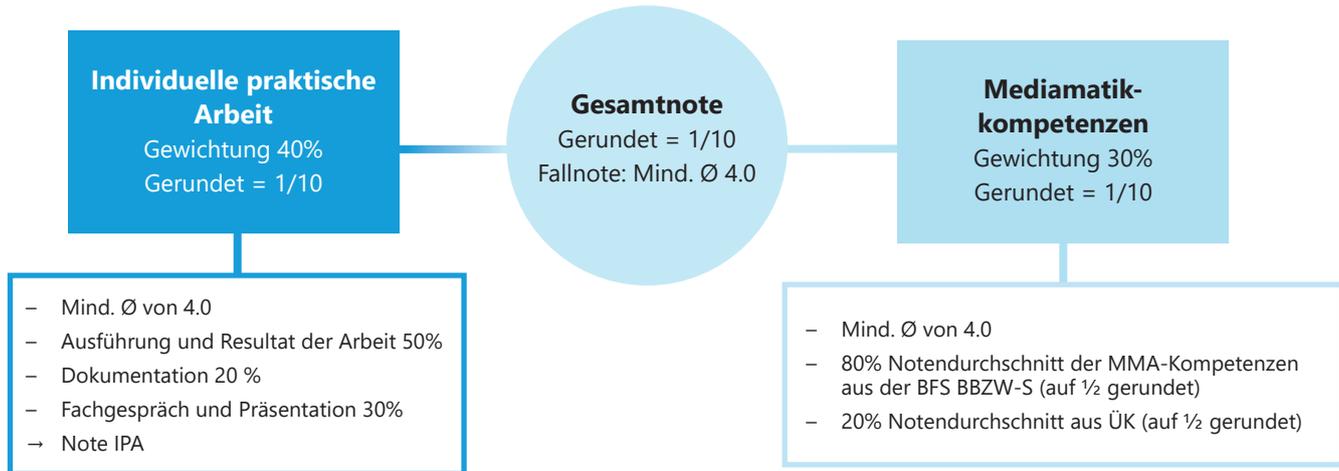
Die Vertiefungsarbeit wird im letzten Jahr der Ausbildung während dem ABU-Unterricht geschrieben. Bewertet werden der Prozess der Erarbeitung, das Endprodukt und die Präsentation.



Qualifikationsverfahren und Notengewichtung EFZ



Qualifikationsverfahren und Notengewichtung bei Besuch der lehrbegleitenden BM



Eidgenössisches Fähigkeitszeugnis (EFZ)

Mit bestandenem Qualifikationsverfahren erhalten die Lernenden das „Eidgenössische Fähigkeitszeugnis“ und sind berechtigt den gesetzlich geschützten Titel «Mediamatikerin EFZ / Mediamatiker EFZ» zu benutzen. Im Notenausweis werden die Gesamtnote und die Noten jedes Qualifikationsbereichs der Abschlussprüfung sowie die Erfahrungsnoten «erweiterte Grundkompetenzen» und «Mediamatikkompetenzen» aufgeführt.



Grundlagen und Begriffe

Betriebliche Ausbildung

Fachliche Anforderung Berufsbildnerin und Berufsbildner

Die Anforderungen erfüllt, wer eine Ausbildung als Mediamatiker/in EFZ mit mindestens zwei Jahren beruflicher Praxis im Lehrgebiet oder ein eidgenössisches Fähigkeitszeugnis eines verwandten Berufs mit den notwendigen Berufskennnissen im Bereich Mediamatiker/in EFZ sowie mind. drei Jahre berufliche Praxis im Lehrgebiet besitzt. Oder aber wer einen einschlägigen Abschluss der höheren Berufsbildung oder einen einschlägigen Hochschulabschluss mit mind. zwei Jahren beruflicher Praxis im Lehrgebiet vorweisen kann.

Lerndokumentation

Alle Lernenden müssen während ihrer Ausbildung eine Lerndokumentation führen, in welcher alle wesentlichen Arbeiten, die erworbenen Fähigkeiten und Erfahrungen im Zusammenhang mit den zu erwerbenden Handlungskompetenzen festgehalten werden. Die Lerndokumentation sollte mindestens einmal pro Semester durch die Berufsbildnerin oder den Berufsbildner kontrolliert und unterzeichnet, jedoch nicht benotet werden.

Bildungsbericht

Die Berufsbildnerin oder der Berufsbildner hält am Ende jedes Semesters den Bildungsstand der lernenden Person fest. Dabei stützt man sich auf die Leistungen in der beruflichen Praxis und auf Rückmeldungen aus der Berufsfachschule oder des ÜKs. Falls notwendig werden in Absprache mit der lernenden Person Ziele und Massnahmen vereinbart. Dafür werden Fristen vereinbart, die auch kontrolliert werden. Der Bildungsbericht wird mit der lernenden Person besprochen.

Überbetriebliche Kurse (ÜK)

Die überbetrieblichen Kurse sind eine Ergänzung zur betrieblichen Ausbildung. Sie vereinen Theorie mit Praxis. Ein ÜK-Modul umfasst 5 Tage à 8 Stunden. Gesamthaft gibt es 5 Module.

Kompetenznachweis im ÜK

Die Leistung der Lernenden im überbetrieblichen Kurs wird geprüft. Für jeden ÜK wird ein Kompetenznachweis erhoben.

Diese werden in Noten ausgedrückt und zählen schlussendlich zur Gesamtnote „Mediamatikkompetenzen“.

Individuelle praktische Arbeit (IPA)

Die IPA wird im Ausbildungsbetrieb gegen Ende der Ausbildung durchgeführt. Die lernende Person wendet dafür 70 – 90 Stunden Arbeit auf. Es sollen möglichst viele Handlungskompetenzbereiche in dieser Arbeit abgedeckt werden. Die lernende Person muss zeigen, dass sie alle geforderten Tätigkeiten fachlich korrekt sowie bedarfs- und situationsgerecht ausführen kann. Die Lerndokumentation sowie die Unterlagen des überbetrieblichen Kurses dürfen als Hilfsmittel verwendet werden. Bewertet werden die Punkte Ausführung und Resultat der Arbeit (50%), Dokumentation (20%) sowie Fachgespräch und Präsentation (30%).

Schulische Ausbildung

Erfahrungsnote

Die Berufsfachschule erteilt Erfahrungsnoten in der ABU, für die Mediamatikkompetenzen und für die erweiterten Grundkompetenzen. Die Erfahrungsnoten zählen gemäss Darstellung S. 10 zum QV.

Leistungsbeurteilungsvorgaben (LBV)

Die LBV ist eine klare und formale Beschreibung der Rahmenbedingungen für die Entwicklung und Durchführung der Leistungsbeurteilung für die Module der Mediamatikkompetenzen. Sie sichern die Vergleichbarkeit zwischen den Bildungsinstitutionen sowie die Relevanz zum Bildungsplan. Sie dienen als Orientierungs- und Umsetzungshilfe bei der Durchführung einer konkreten Leistungsbeurteilung. Die LBV werden durch die Kommission B&Q überprüft und freigegeben.

Leistungsbeurteilungen (LB)

Es findet eine LB pro Modul statt, die aus mehreren Elementen bestehen kann. LB können schriftliche, mündliche oder praktische Arbeiten sein. Sie finden während oder am Ende eines Moduls statt. Es sind Einzel- als auch Gruppenarbeiten gestattet. Die LB richten sich stets nach den LBVs. Beurteilt werden die Kompetenzen der Lernenden. Die LB bildet die Modulnote.

Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen (GER)

Der Europarat hat den gemeinsamen europäischen Referenzrahmen (GER) für das Sprachenlernen entwickelt. Er soll anschaulich, transparent und international vergleichbar die Sprachkenntnisse einordnen. Der Europäische Referenzrahmen teilt alle europäischen Sprachtests in sechs Schwierigkeitsstufen ein, um Angebote von unterschiedlichen Anbietern vergleichbar zu machen.

MediamatikerInnen EFZ erreichen in Französisch das Niveau B1 und in Englisch das Niveau B2. Wir empfehlen allen Lernenden diesen Sprachlernstand mit einem externen Zertifikat zu attestieren. Wir bieten die Möglichkeit, diese Diplome im Rahmen des Unterrichtes zu absolvieren.

		Diplome Französisch	Diplome Englisch
Elementare/r Sprachwender/in	A1	Einfachste Kommunikation, Personen, Orte, Dinge aus dem persönlichen Umfeld beschreiben.	DELTA A1
	A2	Einfache Alltagskommunikation und Interaktion, Umgangs- und Höflichkeitsformen beherrschen, Informationen austauschen, über Ereignisse berichten.	DELTA A2
Selbstständige/r Sprachwender/in	B1	Komplexere Kommunikationssituationen, Meinung vertreten, Argumente entwickeln, Alltagsprobleme bewältigen	DELTA B1 DFP B1
	B2	Komplexere Argumentationssituationen, seinen Standpunkt vertreten, Verhandlungen führen, alle geläufigen Kommunikationssituationen bewältigen.	DELTA B2 DFP S B2
Kompetente/r Sprachwender/in	C1	In allen Kommunikationssituationen spontan und mit Leichtigkeit interagieren, angemessener und nuancierter Ausdruck, grosser Wortschatz, Beherrschung der grammatischen Strukturen.	DELTA C1
	C2	In allen Kommunikationssituationen mit quasi muttersprachlicher Sprachkompetenz interagieren, angemessener, präziser und gewandter Ausdruck, Bewältigung akademischer Aufgaben	DELTA C2