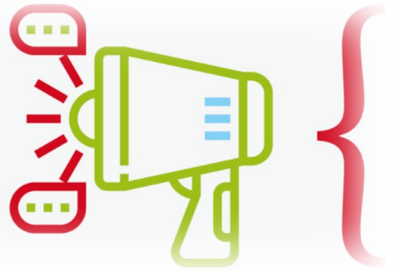




2022  
Kaufleute  
Employé-e-s de commerce  
Impiegati di commercio

2022  
Büroassistent/in EBA  
Assistant-e de bureau AFP  
Assistente d'ufficio CFP

# Infoveranstaltung Lehrbetriebe Schulkreis BBZW Kaufleute EFZ/EBA Umsetzung ab 2023



*Dienstag, 29. März 2022*

# Fragen und Anregungen zur Umsetzung der Reform an der BFS

➤ Link zum Padlet:

[Reform Kaufleute 2023 \(padlet.com\)](https://www.padlet.com)



Informationen zur schulischen Ausbildung ab Lehrbeginn 2023

**Kauffrau/Kaufmann EFZ**

**Kauffrau/Kaufmann EBA**

## Ansprechpartner in der Schulleitung

### > Stefan Fleischlin

Rektor BBZW Sursee

### > Edith Tresp

Fachbereichsleiterin  
Kaufmännische Grundbildung und  
Berufsmaturität Typ Wirtschaft  
Sursee



### > Tony Rösli

Rektor BBZW Willisau

### > Sarah Sommerhalder

Fachbereichsleiterin  
Kaufmännische Grundbildung und  
Berufsmaturität Typ Wirtschaft  
Willisau



## Projektplanung

Frühling 2021	Sommer 2021	Frühling 2022	Sommer 2022
Start Weiterbildung Lehrpersonen	Zusammenarbeit Zentralschweizer Schulen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Weiterbildung mit PH Luzern</li> <li>• Arbeiten in Projektgruppen</li> </ul>	Phasenplan
Herbst 2022	Winter 2022	Frühling 2023	Sommer 2023
Organisationsmodell	Lehrmittel	Stundenplanung	Umsetzung

## Was ist neu?

- Handlungskompetenzorientierung (HKO)
- Unterrichtsformen
- Mehr Interdisziplinarität
- Stärkere Lernortkooperation
- Bildungsangebot BBZW

## Bildungsangebot BBZW

- Kaufleute EBA (Willisau)
  - Kaufleute EFZ (Sursee und Willisau)
  - Kaufleute EFZ mit BM (Sursee und Willisau)
- 
- Durchlässigkeit gewährleisten
  - Wechsel, Zusatzlehre möglich

## Anzahl Schultage

	EBA	EFZ	BM
1. Lehrjahr	2	2	2
2. Lehrjahr	1	2	2
3. Lehrjahr	-	1	2



## Art. 11 Berufsfachschule

<sup>1</sup> Der obligatorische Unterricht an der Berufsfachschule umfasst 1800 Lektionen. Diese teilen sich gemäss nachfolgender Tabelle auf:

Unterricht	1. Lehrjahr	2. Lehrjahr	3. Lehrjahr	Total
<b>a. Berufskennnisse und Allgemeinbildung</b>				
– Handeln in agilen Arbeits- und Organisationsformen	40	40	80	160
– Interagieren in einem vernetzten Arbeitsumfeld	40	80	80	200
– Koordinieren von unternehmerischen Arbeitsprozessen.	120	160	40	320
– Gestalten von Kunden- oder Lieferantenbeziehungen	160	160	–	320
– Einsetzen von Technologien der digitalen Arbeitswelt	160	80	–	240
– wahlpflichtbereichsspezifische Berufskennnisse	120	120	–	240
– optionsspezifische Berufskennnisse	–	–	120	120
<b>Total Berufskennnisse und Allgemeinbildung</b>	<b>640</b>	<b>640</b>	<b>320</b>	<b>1600</b>
<b>b. Sport</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>200</b>
<b>Total Lektionen</b>	<b>720</b>	<b>720</b>	<b>360</b>	<b>1800</b>

# Handlungskompetenzorientierung

↓ Handlungskompetenzbereiche		Handlungskompetenzen →					
a	Handeln in agilen Arbeits- und Organisationsformen	a1: Kaufmännische Kompetenzentwicklung überprüfen und weiterentwickeln	a2: Netzwerke im kaufmännischen Bereich aufbauen und nutzen	a3: Kaufmännische Aufträge entgegennehmen und bearbeiten	a4: Als selbstverantwortliche Person in der Gesellschaft handeln	a5: Politische Themen und kulturelles Bewusstsein im Handeln einbeziehen	
b	Interagieren in einem vernetzten Arbeitsumfeld	b1: In unterschiedlichen Teams zur Bearbeitung kaufmännischer Aufträge zusammenarbeiten und kommunizieren	b2: Schnittstellen in betrieblichen Prozessen koordinieren	b3: In wirtschaftlichen Fachdiskussionen mitdiskutieren	b4: Kaufmännische Projektmanagementaufgaben ausführen und Teilprojekte bearbeiten	b5: Betriebliche Veränderungsprozesse mitgestalten	
c	Koordinieren von unternehmerischen Arbeitsprozessen	c1: Aufgaben und Ressourcen im kaufmännischen Arbeitsbereich planen, koordinieren und optimieren	c2: Kaufmännische Unterstützungsprozesse koordinieren und umsetzen	c3: Betriebliche Prozesse dokumentieren, koordinieren und umsetzen	c4: Marketing- und Kommunikationsaktivitäten umsetzen	c5: Finanzielle Vorgänge betreuen und kontrollieren	c6: Aufgaben im finanziellen Rechnungswesen bearbeiten (Option «Finanzen»)
d	Gestalten von Kunden- oder Lieferantenbeziehungen	d1: Anliegen von Kunden oder Lieferanten entgegennehmen	d2: Informations- und Beratungsgespräche mit Kunden oder Lieferanten führen	d3: Verkaufs- und Verhandlungsgespräche mit Kunden oder Lieferanten führen	d4: Beziehungen mit Kunden oder Lieferanten pflegen	d5: Anspruchsvolle Beratungs-, Verkaufs- und Verhandlungssituationen mit Kunden oder Lieferanten in der Landessprache gestalten (Option «Kommunikation in der Landessprache»)	d6: Anspruchsvolle Beratungs-, Verkaufs- und Verhandlungssituationen mit Kunden oder Lieferanten in der Fremdsprache gestalten (Option «Kommunikation in der Fremdsprache»)
e	Einsetzen von Technologien der digitalen Arbeitswelt	e1: Applikationen im kaufmännischen Bereich anwenden	e2: Informationen im wirtschaftlichen und kaufmännischen Bereich recherchieren und auswerten	e3: Markt- und betriebsbezogene Statistiken und Daten auswerten und aufbereiten	e4: Betriebsbezogene Inhalte multimedial aufbereiten	e5: Technologien im kaufmännischen Bereich einrichten und betreuen (Option «Technologie»)	e6: Grosse Datenmengen im Unternehmen auftragsbezogen auswerten (Option «Technologie»)

Optionen

Quelle:  
[Bildungsplan](#)

# Wahlpflichtbereiche

- > **Wahlmöglichkeit 1: Zweite Fremdsprache -> Französisch**
  - > Sich im wirtschaftlichen und gesellschaftlichen Umfeld schriftlich und mündlich gewandt ausdrücken
  - > Niveau B1
- > **Wahlmöglichkeit 2: Individuelle Projektarbeit**
  - > Dieser Wahlpflichtbereich wird in der Fremdsprache umgesetzt (Landessprache oder Englisch)
  - > Ein individuelles, interdisziplinär angelegtes Projekt – idealerweise auch in einer Arbeitsgruppe über die Sprach- oder Landesgrenzen hinweg bearbeiten
  - > Niveau: Verstehen B1, Sprechen B1, Schreiben A2

# Optionen

## Art. 6 Optionen

<sup>1</sup> Spätestens am Ende des 2. Ausbildungsjahres einigen sich die Lehrvertragsparteien auf eine Option.

<sup>2</sup> Die Option wird nicht im Lehrvertrag festgehalten.

<sup>3</sup> Die Wahl erfolgt unter folgenden Optionen:

- a. Finanzen;
- b. Kommunikation in der Landessprache;
- c. Kommunikation in der Fremdsprache;
- d. Technologie.

<sup>4</sup> Die Landessprache ist die Landessprache des Schulortes. Die Fremdsprache ist die unter Artikel 4 gewählte erste Fremdsprache.

<sup>5</sup> In der lehrbegleitenden Berufsmaturität erfolgt die Wahl unter folgenden Optionen:

- a. Finanzen;
- b. Kommunikation in der Landessprache;
- c. Kommunikation in der Fremdsprache.

[Quelle: Bivo](#)

## Fremdsprachen

- 1. Fremdsprache: Englisch
- 2. Fremdsprache: Französisch
- Sprachaufenthalte, Mobilitäten
- Sprachzertifikate
- Bilingualer Unterricht

## Unterrichtsformen

### Vollklassen- unterricht

- 1 LP und 1 Klasse

### Halbklassen- unterricht

- Teamteaching (2 LP in 1 Klasse)
- Klassensplitting (2 LP in 2 Halbklassen)

### Selbstorganisiertes Lernen - begleitet

- 1 LP betreut 1 Klasse, Gruppe von Lernenden  
→ Übungen, Projekte, Coaching

### Selbstorganisiertes Lernen - individuell

- Lernende bearbeiten selbstständig Aufträge, Projekte, etc.

## Kaufleute 2022: Lernortkooperation – Zuteilung der Handlungskompetenzen auf die Lehrjahre (Stand: 210326)

	1. Lehrjahr		2. Lehrjahr		3. Lehrjahr	
	Betrieb	BFS	Betrieb	BFS	Betrieb	BFS
<b>a Handeln in agilen Arbeits- und Organisationsformen</b>						
a1: Kaufmännische Kompetenzentwicklung überprüfen und weiterentwickeln						
a2: Netzwerke im kaufmännischen Bereich aufbauen und nutzen						
a3: Kaufmännische Aufträge entgegennehmen und bearbeiten						
a4: Als selbstverantwortliche Person in der Gesellschaft handeln						
a5: Politische Themen und kulturelles Bewusstsein im Handeln einbeziehen						
<b>b Interagieren in einem vernetzten Arbeitsumfeld</b>						
b1: In unterschiedlichen Teams zur Bearbeitung kaufmännischer Aufträge zusammenarbeiten und kommunizieren						
b2: Schnittstellen in betrieblichen Prozessen koordinieren						
b3: In wirtschaftlichen Fachdiskussionen mitdiskutieren						
b4: Kaufmännische Projektmanagementaufgaben ausführen und Teilprojekte bearbeiten						
b5: Betriebliche Veränderungsprozesse mitgestalten						
<b>c Koordinieren von unternehmerischen Arbeitsprozessen</b>						
c1: Aufgaben und Ressourcen im kaufmännischen Arbeitsbereich planen, koordinieren und optimieren						
c2: Kaufmännische Unterstützungsprozesse koordinieren und umsetzen						
c3: Betriebliche Prozesse dokumentieren, koordinieren und umsetzen						
c4: Marketing- und Kommunikationsaktivitäten umsetzen						
c5: Finanzielle Vorgänge betreuen und kontrollieren						
c6: Aufgaben im finanziellen Rechnungswesen bearbeiten (Option «Finanzen»)						
<b>d Gestalten von Kunden- oder Lieferantenbeziehungen</b>						
d1: Anliegen von Kunden oder Lieferanten entgegennehmen						
d2: Informations- und Beratungsgespräche mit Kunden oder Lieferanten führen						
d3: Verkaufs- und Verhandlungsgespräche mit Kunden oder Lieferanten führen						
d4: Beziehungen mit Kunden oder Lieferanten pflegen						
d5: Anspruchsvolle Beratungs-, Verkaufs- und Verhandlungssituationen mit Kunden oder Lieferanten in der Landessprache gestalten (Option «Kommunikation in der Landessprache»)						
d6: Anspruchsvolle Beratungs-, Verkaufs- und Verhandlungssituationen mit Kunden oder Lieferanten in der Fremdsprache gestalten (Option «Kommunikation in der Fremdsprache»)						
<b>e Einsetzen von Technologien der digitalen Arbeitswelt</b>						
e1: Applikationen im kaufmännischen Bereich anwenden						
e2: Informationen im wirtschaftlichen und kaufmännischen Bereich recherchieren und auswerten						
e3: Markt- und betriebsbezogene Statistiken und Daten auswerten und aufbereiten						
e4: Betriebsbezogene Inhalte multimedial aufbereiten						
e5: Technologien im kaufmännischen Bereich einrichten und betreuen (Option «Technologie»)						
e6: Grosse Datenmengen im Unternehmen auftragsbezogen auswerten (Option «Technologie»)						
<b>Wahlpflichtbereiche</b>						
«Zweite Fremdsprache»						
«Individuelle Projektarbeit»						

### (Übersicht)

#### Legende



Betrieb



BFS

(Die üK sind für die einzelnen Ausbildungs- und Prüfungsbranchen im Anhang 2 zum Bildungsplan geregelt)

## QV – schulischer Teil

Position	Handlungskompetenzbereiche	Prüfungsform und Dauer		Gewichtung
		schriftlich	mündlich	
1	Handeln in agilen Arbeits- und Organisationsformen		30 Min.	20 %
2	Interagieren in einem vernetzten Arbeitsumfeld	75 Min.		20 %
3	Koordinieren von unternehmerischen Arbeitsprozessen	75 Min		20 %
4	Gestalten von Kunden- oder Lieferantenbeziehungen		30 Min.	20 %
5	Einsetzen von Technologien der digitalen Arbeitswelt	75 Min.		20 %

Quelle: Bivo



## Weitere Schritte

Frühling 2021	Sommer 2021	Frühling 2022	Sommer 2022
Start Weiterbildung Lehrpersonen	Zusammenarbeit Zentralschweizer Schulen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Weiterbildung mit PH Luzern</li> <li>• Arbeiten in Projektgruppen</li> </ul>	Phasenplan
Herbst 2022	Winter 2022	Frühling 2023	Sommer 2023
Organisationsmodell	Lehrmittel	Stundenplanung	Umsetzung

# Kontakt – Informationen

The screenshot shows a website page for 'Kaufrau/Kaufmann EFZ BiVo 2023'. At the top, there is a search bar with the text 'Suche ...' and a 'Suchen' button. Below the search bar is a breadcrumb trail: 'Kanton > BVO > Berufs- und Weiterbildung > Beruflehre > Beruflehre im Betrieb > Berufsschule > Schulen & Berufszentren > Wirtschaft, Informatik & Technik > Schulbetrieb > Berufe > Kaufrau/Kaufmann EFZ BiVo 2023'. On the left side, there is a vertical navigation menu with the heading 'Berufe' and a list of professions including 'Anlagen- und Apparatebauw/In EFZ', 'Automatiker/In EFZ', 'Bäcker-Konditor-Confiseur/In EBA', 'Bäcker-Konditor-Confiseur/In EFZ', 'Baumaschinenmechaniker/In EFZ', 'Bekleidungsgestalter/In EFZ', 'Büchsenmacher/In EFZ', 'Detailhandelsassistent/In EBA', 'Detailhandelsassistent/In EBA BiVo 2022', 'Detailhandelsfachmann/-frau EFZ', 'Detailhandelsfachmann/-frau EFZ BiVo 2022', 'Elektroniker/In EFZ', 'Gebäudenformatiker/In EFZ', 'Fleischfachassistent/In EBA', 'Fleischfachmann/-frau EFZ', 'Formenpraktiker/In EBA', 'ICT-Fachmann/-frau EFZ', 'Informatiker/In EFZ', 'Informatikmehrschule IMS', 'Kaufrau/Kaufmann EBA', 'Kaufrau/Kaufmann EFZ E-Profil', and 'Kaufrau/Kaufmann EFZ BiVo 2023'. The main content area features a large image of a woman talking on a mobile phone while working at a computer. Below the image, the title 'Kaufrau/Kaufmann EFZ BiVo 2023' is displayed. The 'Informationen' section states: 'Die neue kaufmännische Grundbildung ist konsequent auf Handlungskompetenzen ausgerichtet. Sie befähigt die Lernenden zum Umgang mit Veränderungen in Wirtschaft und Gesellschaft sowie zum lebenslangen Lernen. Die > SKKB ist Trägerin des Berufs «Kaufrau/Kaufmann EFZ». Sie sichern die Ausbildungsqualität und halten den Beruf in seiner Vielfalt zusammen.' It includes links for 'Dokumente zur BiVo 2023', 'Kaufleute 2023 - aktueller Stand BBZW Sursee & Willisau', and 'Information zur KV Reform 2023 über Kaufmännischer Verband Schweiz (kfmv.ch)'. The 'Infoveranstaltung für Lehrbetriebe Kaufleute EFZ und Kaufleute EBA des Schulkreises BBZW' section mentions a presentation and a FAQ page. The 'Standort' section lists 'Sursee, Willisau'. The 'Kontakt Sursee' section provides contact details for 'Treppe Edith' and 'Fachbereichsleitung Kaufmännische Grundbildung' (Telefon 041 349 79 76, E-Mail). The 'Kontakt Willisau' section provides contact details for 'Sommerhäuser Sarah' and 'Fachbereichsleitung Kaufmännische Grundbildung und Berufsmaturität' (Telefon 041 228 46 31, E-Mail). On the right side of the page, there is a list of links: 'Schnellzugriff Lernende', 'Kontakt', 'Login O365', 'Passwortreset für Lernende', 'SEPHIR', 'Stundenpläne', 'Entschuldigungsformular', 'Urlaubsgesuch', 'Menüplan Mensa', 'LinkedIn-Learning', 'Unterstützungsangebote', and 'Swissdoc'. A large black circle with a white lowercase 'i' is positioned to the right of the screenshot.



[Webseite BBZW](#)  
[Sursee und Willisau](#)

# Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit

KANTON  
LUZERN



**Berufsbildungszentrum Wirtschaft,  
Informatik und Technik**

[www.bbzw.lu.ch](http://www.bbzw.lu.ch)

Informationen zur betrieblichen Ausbildung ab Lehrbeginn 2023

**Kauffrau/Kaufmann EFZ**

**Kauffrau/Kaufmann EBA**

# Branchenspezifische Umsetzung betriebliche Ausbildung/Schulungen

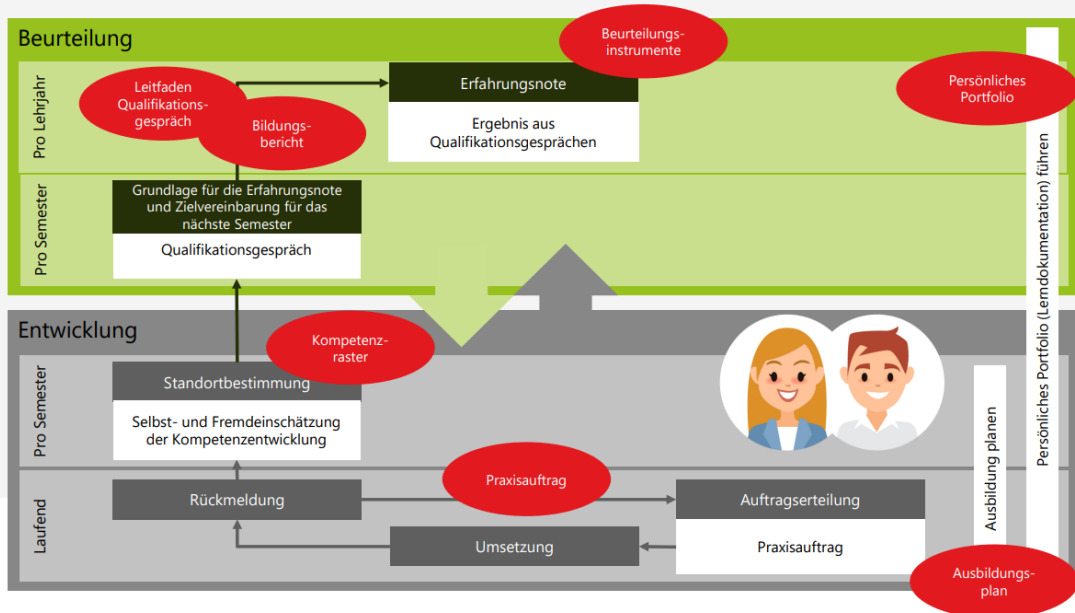
- Verantwortung/Organisation durch die Ausbildungs- und Prüfungsbranchen
- Informationen auf Website's der Ausbildungs- und Prüfungsbranchen  
[www.skkab.ch](http://www.skkab.ch) / Fachinformationen / Dokumente  
BiVo 2023 / Branche

# Ausbildungs- und Prüfungsbranchen (EFZ)

- EFZ: 19 Ausbildungs- und Prüfungsbranchen  
Branche Chemie und  
Branche öffentlicher Verkehr fallen weg,  
Branchenbezeichnungen ändern
- EFZ: Branchenwechsel sind möglich  
(Antragsformular ab Sommer 2022 verfügbar)
- EBA: evt. Branchen**mitwirkung**

# Ausbildungs- und Beurteilungsinstrumente (EFZ/EBA)

## Betriebliche Ausbildung



Branchenübergreifende Infos zur Ausbildungsplanung und zu den Ausbildungsinstrumenten [www.skkab.ch/](http://www.skkab.ch/) Fachinformationen / Umsetzung ab 2023 Erklärvideo «Die neue kaufmännische Grundbildung konkret»

# Betriebliche Erfahrungsnoten

- **Kauffrau/Kaufmann EBA**  
4 Kompetenznachweise im Lehrbetrieb  
2 Kompetenznachweise im üK
- **Kauffrau/Kaufmann EFZ**  
6 Kompetenznachweise im Lehrbetrieb  
2 Kompetenznachweise im üK

➤ **DBLAP2**



# Überbetrieblicher Kurs (üK)

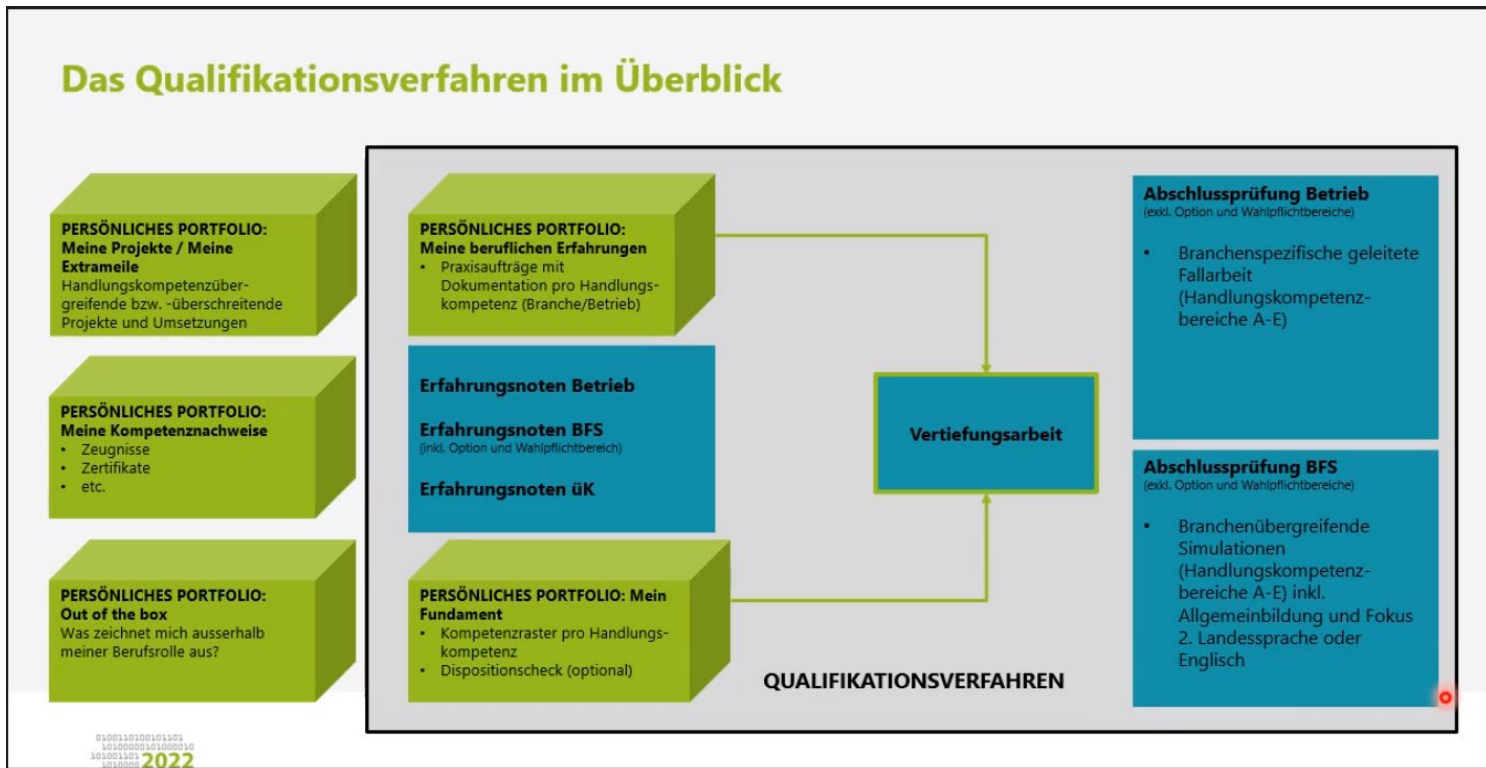
- > **Kaufleute EBA: 8 Tage**
- > **Kaufleute EFZ: 8 – 16 Tage**

Anzahl Tage sind branchenabhängig, siehe Bildungsverordnung Anhang 2

[www.skab.ch](http://www.skab.ch) / Fachinformationen /  
Dokumente BiVo 2023 / Bildungserlasse

- > **Koordination üK-Tage / Schultage**

# Qualifikationsverfahren (EFZ)



# Betriebliches Qualifikationsverfahren

> EFZ:

Die Veränderungen im QV - Abschlussprüfung Betrieb

	bisher	2022
schriftlich	<ul style="list-style-type: none"> <li>90 – 120 Min: Berufspraxis – schriftlich</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>keine schriftliche Prüfung mehr</li> </ul>
mündlich	<ul style="list-style-type: none"> <li>30 Min: Rollenspiel oder Fachgespräch</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>50 Min: Branchenspezifische geleitete Fallarbeit (exkl. Vorbereitung)</li> </ul> <p>→ branchenspezifischer Methodenmix mit mindestens zwei verschiedene Prüfungsmethoden zur Abdeckung aller HKB A-E</p>

> EBA: 40 Min. mündliche Fallarbeit

# Bildungsbewilligung (EFZ/EBA)

- Bestehende Bildungsbewilligungen behalten ihre Gültigkeit auch für die Ausbildung nach BiVo 2023, ab Lehrstart 2023 (→ Achtung «Option»).
- Für neue Betriebe ist eine Bildungsbewilligung der DBW erforderlich. [www.beruf.lu.ch](http://www.beruf.lu.ch) / Lehrbetrieb werden
- Anforderungen an Ausbildungsplätze sind beschrieben.  
[www.skkab.ch](http://www.skkab.ch) / Fachinformationen /  
Umsetzung ab 2023 (unterhalb Video's)

# Lehrstellenausschreibung 2023 (EFZ, EBA)

Commitment der Verbundpartner (Bund, Kantone, OdA's):

- Lehrstellenausschreibung frühestens im August des Jahres vor Lehrbeginn
- Abschluss Lehrverträge frühestens ein Jahr vor Lehrbeginn
- Genehmigung Lehrverträge frühestens im September des Jahres vor Lehrbeginn

# Besonderheiten Lehrvertrag (EFZ, EBA) ab Lehrstart 2023

- EFZ: keine Profilangabe
- EFZ: korrekte Ausbildungs- und Prüfungsbranche
- EFZ: keine Deklaration Wahl «Wahlpflichtbereich»
- EFZ: keine Deklaration Wahl «Option»
- EBA: neue Berufsbezeichnung (keine Branche)
- EFZ / EBA: **Für Lehrverträge ab Lehrstart 2022 ändert sich nichts.**

# Kauffrau/Kaufmann EBA

- ehemals Büroassistent/in EBA
- neu eine Fremdsprache
- neu systematisch, methodisch und inhaltlich angelehnt an Kauffrau/Kaufmann EFZ
- verbesserte Durchlässigkeit zu EFZ
- keine Branchenausbildung (allenfalls Branchenmitwirkung)
- Verkürzung EFZ möglich nach EBA-Abschluss

# Schulisch organisierte Grundbildung (SOG) EFZ

- 3 Jahre oder 4 Jahre (mit Berufsmaturität)
- Langzeitpraktikum mindestens 12 Monate
- Qualifikationsverfahren gesamthaft am Schluss der Ausbildung (BM ist Ausnahme)
- verschiedene Umsetzungsvarianten möglich



# Wie geht es weiter?

- Umsetzungsarbeiten Lernort Schule
- Umsetzungsarbeiten Lernort Betrieb (Branchen)
- Informationen an / Schulungen für Lehrbetriebe (Branchen)
- Klärung Vollzugs- und Umsetzungsfragen (verkürzte Lehren, besondere Ausbildungsvarianten, usw.)

# Weiterführende Informationen

- [www.beruf.lu.ch](http://www.beruf.lu.ch)  
Merkblätter Kauffrau/Kaufmann EFZ, Stand heute
- [www.skkab.ch](http://www.skkab.ch) / Umsetzung ab 2023 / Dokumente BiVo 2023
- [www.konvink.ch](http://www.konvink.ch) (Registrierung nötig)
- [www.kaufmaennische-grundbildung.ch](http://www.kaufmaennische-grundbildung.ch)  
(für Jugendliche/Eltern bezogen auf die Lehrstellensuche)

LUZERN

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Eidgenössisches Departement für  
Wirtschaft, Bildung und Forschung **BERU**  
Staatssekretariat für Bildung,  
Forschung und Innovation **SBB**



**LERNE KAUFFRAU,  
WERDE MARKETING-  
LEITERIN.**

PROFIS KOMMEN WEITER.

 **BERUFBILDUNGPLUS.CH**  
Eine Initiative von Bund, Kantonen und Organisationen der Arbeitswelt.

KANTON  
LUZERN

# Vielen Dank!

KANTON  
LUZERN



Manuela Wider  
**Dienststelle Berufs- und Weiterbildung**  
Obergrundstrasse 51  
6002 Luzern

Telefon 041 228 52 30  
manuela.wider@lu.ch

**Berufsbildungszentrum**  
**Wirtschaft, Informatik und Technik** | [bbzw.lu.ch](http://bbzw.lu.ch)