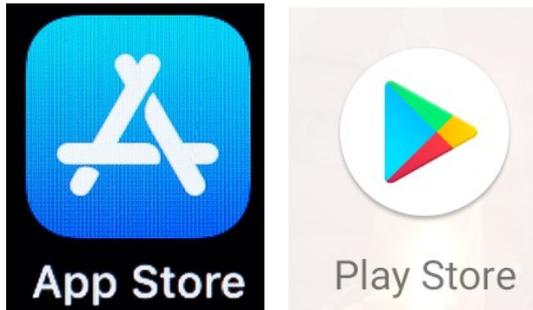


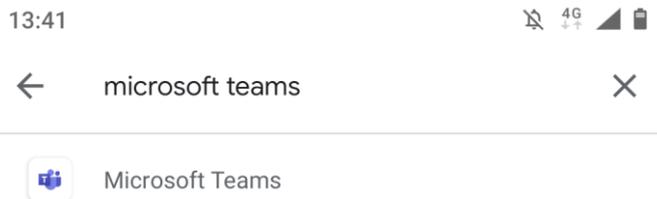
Kurzanleitung Teams-App auf Smartphone installieren

Um die App «Teams» auf dem Smartphone zu benutzen, befolgen Sie folgende Anleitung:

1. Im App Store oder Play Store nach «Microsoft Teams» suchen



2. Die App «Microsoft Teams» auswählen und auf «Laden» oder «Installieren» klicken, um die App zu installieren



3. Microsoft Teams öffnen



4. Zur Anmeldung SLUZ-E-Mail-Adresse eingeben (vorname_nachname@sluz.ch) und auf «Anmelden» klicken



Willkommen bei Microsoft Teams! Ein besserer Ort für die Zusammenarbeit in Teams.

[Anmelden](#)

[Kostenlos registrieren](#)

[Weitere Informationen](#)



Mit geschäftlicher E-Mail anmelden

Anmeldung vom Benutzer abgebrochen

[Anmelden](#)

[Hilfe beim Anmelden erhalten](#)

<->

<->

5. SLUZ-E-Mail-Adresse eingeben/überprüfen, SLUZ-Passwort eingeben und auf «Anmelden» klicken

Bei Microsoft Teams anmelden



Melden Sie sich mit Ihrem Organisationskonto an

[Anmelden](#)

Anmeldung:

Kantonale Schulen melden sich mit der @sluz.ch E-Mail-Adresse an.

Volksschulen melden sich mit der @vs.sluz.ch E-Mail-Adresse an.

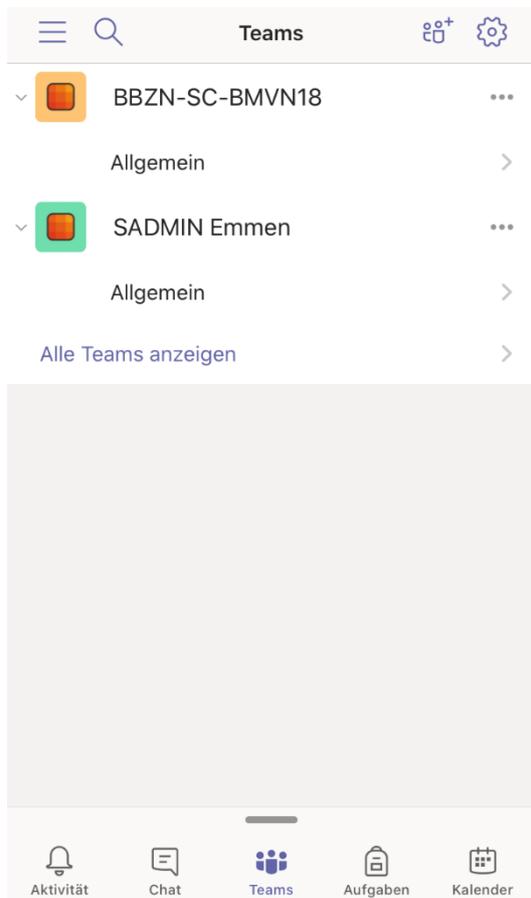
Hier können Sie Ihr Passwort ändern.

[Passwort ändern](#)
[Passwortregistrierung](#)
[Passwort zurücksetzen](#)

[Passwortrichtlinien](#)

6. Allenfalls den Zugriff auf Mikrofon und Kamera für die App erlauben.

7. Anschliessend werden Sie auf folgende Seite weitergeleitet:



Die Anwendung von Teams ist wie auf der Desktop-App oder in der Online-Version.

Erklärung zur Menüleiste:

- Unter dem Menüpunkt «Aktivität» sehen Sie alle Aktivitäten, welche kürzlich in den verschiedenen Teams-Gruppen gemacht wurden.
- Um mit einer Person persönlich zu kommunizieren, können Sie auf der Menüleiste unten auf «Chat» klicken. Dort können Sie mit Ihren Lehrpersonen, Klassenkameraden usw. chatten.
- Unter dem Menüpunkt «Aufgaben», sehen Sie für jede Teams-Gruppe die pendenten und erledigten Aufgaben.
- Der letzte Menüpunkt «Kalender» ist als normaler Kalender zu gebrauchen.